<**Nota1**: Este documento é uma template. O texto contido dentro desta marcação “< >” é a instrução de elaboração do documento. A instrução, assim como as marcações deverão ser lidas e deletadas à medida que o documento for elaborado. Todas deverão ser deletadas, inclusive as notas.>

<**Nota2**: Para que a numeração seja mantida, consistente com o padrão, os títulos das seções e subseções devem continuar aparecendo no documento, indicando-se “Não se aplica.” no respectivo corpo quando não houver informações a serem colocadas.>

Especificação de Caso de Uso

Projeto: ICourse

Funcionalidade: Gerenciar Usuários

Caso de Uso: Autorizar Cadastro do Aluno

Versão do Documento <1.0>

Histórico de Revisão

<As atualizações do documento devem ser reportadas, neste histórico.>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Descrição** | **Autor** |
| <dd/mm/aaaa> | <Descrição da atualização realizada no documento> | <Nome do responsável pela atualização.> |

**Índice**

[1](#_heading=h.gjdgxs) Introdução 4

[2](#_heading=h.30j0zll) Atores 4

[3](#_heading=h.1fob9te) Pré- condições 4

[4](#_heading=h.3znysh7) Fluxos do Caso de Uso 4

[4.1](#_heading=h.2et92p0) Fluxo Principal 4

[4.2](#_heading=h.4d34og8) Fluxos Alternativos 5

[4.3](#_heading=h.3rdcrjn) Fluxos de Exceção 5

[5](#_heading=h.35nkun2) Regras de Negócio 5

[6](#_heading=h.1ksv4uv) Pós- condições 5

[7](#_heading=h.44sinio) Pontos de Inclusão 6

[8](#_heading=h.2jxsxqh) Pontos de Extensão 6

[9](#_heading=h.z337ya) Anexo 6

[10](#_heading=h.3j2qqm3) Aprovação 6

Especificação de Caso de Uso

Autorizar Cadastro do Aluno

# Introdução

O caso de uso Autorizar Cadastro do Aluno deve permitir que o usuário coordenador possa realizar a autorização do cadastro do aluno no website.

# Atores

Coordenador: Autoriza cadastro do aluno.

# Pré- condições

* Ter uma solicitação de cadastro de aluno aguardando autorização.

# Fluxos do Caso de Uso

## Fluxo Principal

1. *Iniciar Caso de Uso*

Este caso de uso inicia quando o coordenador recebe uma notificação de solicitação de cadastro de aluno.

1. *Acessar Página de Gerenciamento de usuários*

O coordenador acessa a tela de gerenciamento de usuários clicando na opção “Gerenciar Usuários" no menu da tela inicial.

1. *Acessar página de Autorização de Cadastro*

Na tela de gerenciamento de usuários o coordenador seleciona a opção ‘Autorizar Cadastros’.

1. *Selecionar notificação*

*Na tela de autorizar cadastros será mostrada uma lista das solicitações de cadastro, o coordenador então seleciona a notificação de solicitação de cadastro que deseja.*

1. *Autorizar Cadastro*

*Ao abrir a notificação de solicitação de cadastro, o coordenador analisa os dados e autoriza o cadastro.*

1. *Finalizar Caso de Uso*

O sistema apresenta uma mensagem para o coordenador informando que o cadastro do aluno foi realizado e dispara um e-mail ao solicitante.

## Fluxos Alternativos

*FA1. (FP5 Autorizar Cadastro) Negar cadastro*

No FP5. Autorizar Cadastro o coordenador ao analisar os dados percebe alguma informação errada, como o número de matrícula do aluno, e não autoriza o cadastro, então o sistema mostra a mensagem informando que a solicitação de cadastro foi negada.

## Fluxos de Exceção

1. *(FP5 Autorizar Cadastro) servidor de banco de dados indisponível*

Ocorre alguma falha na conexão com banco de dados e então o sistema não consegue realizar o cadastro dos dados do aluno no banco após a autorização do coordenador, então o sistema mostra uma mensagem informando o erro, pedindo para que ele tente novamente.

# Regras de Negócio

<Conceito: Descreve todas as normas, regulamentações, leis e restrições que o sistema deve obedecer para a execução deste caso de uso. Essas regras são apresentada no decorrer da especificação do caso de uso e são descritas novamente nessa seção de forma sequencial e organizada>

# Pós- condições

* Os dados de cadastro do aluno são registrados no banco de dados.
* O usuário solicitante é notificado por e-mail.
* O aluno pode realizar o login.

# Pontos de Inclusão

* Não se aplica

# Pontos de Extensão

* Não se aplica?
* <Nome dos Casos de Uso que são usados em situações especificas, sendo sua execução não obrigatória.>

# Anexo

# Aprovação

|  |  |
| --- | --- |
| **Autor:** | <Nome do autor> |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Função** | **Nome** | **Assinatura** |
| <dd/mm/aaaa> |  |  |  |
| <dd/mm/aaaa> |  |  |  |